경기도사회서비스원

2024년 가족돌봄청년 힐링프로그램 안내

□ 사업개요

- (사업기간) 2024년 9월~예산 소진 시까지 ※단, 11월 20일 신청분에 한함
- (지원대상) 경기도에 거주하고 있는 만 18세 이상 만 34세 이하 가족돌봄청년 누구나
- (지원내용) 50만원 이내의 맞춤형 프로그램 지원(돌봄과 쉼 중 택1)
- (지원방식) 신청자 본인 선결제(카드 원칙) → 증빙서류(영수증 등) 제출 후 환급 요청
  → 참여 수기 및 만족도 조사 제출
- (지원절차) ※ 사업 운영 상황에 따라 일정 변경 가능

~11/20(수)	~11/30(토)	~12/5(목) 15:00	11/30(토)~12/10(화)	12/10(화)~12/20(금)
프로그램 신청 접수	지원금 사용	청구 서류 제출	참여 수기 및 만족도 조사 제출	지원금 정산

※ 신청 접수 후 5일 이내 **선정 결과 개별 안내** → **추가서류 제출 후** 지원금 사용

□ 상세 지원 내용

분야	내용
힐링을 위한 돌봄	- 간병비, 병원 동행 서비스 등 · 주·야간보호시설 및 장기요양기관, 방문요양, 방문목욕, 방문간호, 장애인활동지원, 간병인, 병원동행서비스 등 돌봄서비스 이용 비용 ※ 지원 불가 항목 - 타가족 및 지인 등의 간병비 - 바우처서비스 이용 시 발생하는 자부담 비용 - 병원 동행 시 교통비용 - 영수증 또는 세금계산서로 지출 증빙이 불가능한 비용 - 그 외 **가족돌봄청년을 대신하여 돌봄을 실시하는 것과 무관한 비용**
힐링을 위한 쉼	- 여행 시 교통비 및 숙식비, 문화공연 관람비 등 ※ 청구 시 영수증과 함께 여행 및 문화관람 인증사진 제출 필수 · 교통비, 숙식비: 여행 시 발생한 교통비(대중교통), 숙박비, 식비 지원 ▶ **영수증 내 지출처명, 주소, 전화번호 등 명시 필수(숙식비)** · 문화공연 관람비: 영화, 연극, 전시, 뮤지컬, 콘서트 비용 ▶ **영수증 내 상품명(관람명), 업체명, 사업자등록번호 등 명시 필수**

※ 심의 결과에 따라 선정되며, 대상자가 신청한 지원금 항목 중 제출한 청구서 금액에 따라 최대 50만원 지급

□ 신청방법

○ (신청기간) 2024년 9월~예산 소진 시까지 ※단, 11월 20일 신청분에 한함

○ (신청방법) 제출서류 일체 이메일(winwin@gg.pass.or.kr) 제출

○ (제출서류)

신청 시 제출 서류	① 가족돌봄청년 힐링프로그램 신청서 1부
	② 개인정보 수집·활용 동의서 1부
	③ 건강보험료 납부확인서 1부(모든 가족 구성원) ※ 저소득 가정의 경우, 기초생활보장수급자 또는 차상위계층 관련 증빙서류 1부
추가 서류 (선정 후)	① 주민등록등본 1부(뒷부분 미표기)
	② 돌봄가족의 증빙서류(진단서, 진료확인서, 통원치료확인서, 복지카드, 장애인증명서 중 택1)
	③ 통장사본 1부

□ 지원 방식

○ 지원금 지급 절차

신청자 직접 결제 진행 → 증빙서류 제출 (12/5 15시까지) → 만족도 조사 및 수기 제출 → 신청자 통장으로 계좌이체

○ 지원금 사용 관련

- 최대 금액(금500천원) 초과 불가
  - ▸ 청구 금액이 최대 금액을 초과할 경우, 지원금 한도 내에서 지급
- 본인 명의의 카드(체크 혹은 신용) 사용 원칙
  - ▸ 청구 시 제출한 영수증 내 카드번호 명시 必, 현금결제 불가
  - ▸ 신청한 서비스에 해당하는 영수증을 제출하여야 지원금 지급

□ 유의사항

○ 신청 금액과 지원 확정 금액은 상이할 수 있음

○ 신청서 내 지원금 사용계획과 제출된 청구 서류를 근거로 지원금 지급

○ 허위 사실 기재 또는 부정한 방법으로 지원금을 사용한 경우, 환수조치

□ 문의처

○ (담당부서) 경기도사회서비스원 전략사업팀

○ (전화번호) 070-4880-1657